



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ประกาศบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

เรื่อง นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการไปสู่แนวปฏิบัติอันเป็นเลิศในระดับสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมในองค์กรในการป้องกันและจัดการกระทำที่ส่อไปทางทุจริต โดยถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องดำเนินการอย่างรวดเร็วและเด็ดขาด โดย ทอท. ได้ยึดกรอบการดำเนินการตามโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC)) เพื่อแสดงเจตนาจริงและความมุ่งมั่นในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทอท. นำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ไปปฏิบัติโดยทั่วกัน

คำนิยาม

“**ทุจริต**” (Fraud) หมายถึง การกระทำโดยเจตนาเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น คนในครอบครัว ญาติ มิตร เป็นต้น ได้แก่ การยักยอกทรัพย์สิน, การตกแต่งรายงาน และการคอร์รัปชัน

“**คอร์รัปชัน**” (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบกระทำการใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งต่อองค์กร ตนเอง หรือผู้อื่น ทั้งนี้ การคอร์รัปชันครอบคลุมถึงการให้ และ/หรือรับสินบน การขัดแย้งทางผลประโยชน์ การข่มขู่และ/หรือเรียกร้องผลประโยชน์ และการจ่ายเงินเพื่อให้ได้รับความสะดวก

“**การบริจาคเพื่อการกุศล**” (Donations Contributions) หมายถึง การบริจาคเงินหรือสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด ให้กับบุคคลหรือองค์กรภายนอก รวมถึงการบริจาคเพื่อการกุศล

“**การให้และการสนับสนุน**” (Sponsorships) หมายถึง การให้และการสนับสนุนซึ่งเงินหรือสิ่งของหรือรูปแบบอื่นใด ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการทำธุรกิจตราสินค้าหรือชื่อเสียงของผู้ให้เงินสนับสนุน หรือสิ่งของเพื่อการสนับสนุน

“**การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก**” (Facilitation Payment) หมายถึง ค่าใช้จ่ายจำนวนเล็กน้อยที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐอย่างไม่เป็นทางการ ซึ่งผู้ให้ไม่มีเจตนาให้เพื่อจูงใจให้เจ้าหน้าที่รัฐกระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงเวลากระทำการอันมิชอบด้วยหน้าที่ แต่เพียงเพื่อให้ความมั่นใจว่าเจ้าหน้าที่รัฐจะดำเนินการตามกระบวนการหรือเป็นตัวกระตุ้นให้การดำเนินการรวดเร็ว โดยกระบวนการนั้นไม่ต้องอาศัยดุลพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐและเป็นการกระทำอันชอบด้วยหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐผู้นั้น รวมทั้งเป็นสิทธิที่พึงได้ตามกฎหมายอยู่แล้ว เช่น การขอใบอนุญาต การขอหนังสือรับรอง และการได้รับการบริการสาธารณะ เป็นต้น

“การช่วยเหลือทางการเมือง” (Political Contribution) หมายถึง การให้การสนับสนุนด้านการเงินสิ่งของ และ/หรือการเข้าร่วมกิจกรรมสนับสนุนพรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทางการเมืองไม่ว่าเป็นทางตรงและทางอ้อมในนามบริษัท เพื่อความได้เปรียบทางธุรกิจทางการค้าทำให้บริษัทสูญเสียความเป็นกลางทางการเมือง และ/หรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในกิจกรรมดังกล่าว แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงการที่พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองตามหลักสิทธิเสรีภาพ

“การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริการต้อนรับและการใช้จ่ายอื่นๆ” (Gifts and Hospitality) หมายถึง การใช้จ่ายต่างๆ ที่รับหรือจ่ายเพื่อเป็นค่าสิ่งของหรือบริการใดๆ ที่มีมูลค่าทางการเงิน รวมทั้งสิทธิประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ หรือสิ่งที่ใช้แทนเงินสด และสิ่งที่สามารถแลกเปลี่ยนเป็นสินค้าหรือบริการ

“ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” (Conflict of Interest) หมายถึง การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนบุคคลของพนักงาน รวมถึงญาติและบุคคลในครอบครัว กับผลประโยชน์ของ ทอท.ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

“การจ้างพนักงานรัฐ” (Revolving Door) หมายถึง การที่บุคคลภาครัฐเข้าไปทำงานในภาคเอกชน หรือบุคคลในภาคเอกชนเข้ามาทำงานด้านนโยบายในภาครัฐ ทำให้เกิดความเสี่ยงการทุจริตคอร์รัปชันในแง่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตัวบุคคลที่มีบทบาทหน้าที่ในทั้งสององค์กร โดยทำให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรทำหน้าที่กำกับดูแลอย่างไม่เป็นกลาง หรือบุคคลในภาคเอกชนพยายามผลักดันให้นโยบายรัฐเอื้อประโยชน์แก่องค์กรของตน

“บุคลากรของ ทอท.” หมายถึง กรรมการ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่/ผู้อำนวยการใหญ่ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของ ทอท.

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการ ทอท.

- กำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นค่านิยมขององค์กร
- สอบทานการทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติเป็นประจำทุกปี
- ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน และมีบทลงโทษเมื่อไม่ปฏิบัติตาม

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

- กำกับดูแลและตรวจสอบนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชันว่ามีความเหมาะสมและเพียงพอ
- กำกับดูแลการควบคุมภายใน การจัดทำรายงานทางการเงิน และกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- สอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสมทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
- สอบทานการประเมินความเสี่ยงและให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการ ทอท. เกี่ยวกับการปฏิบัติที่ควรมีเพื่อลดความเสี่ยงนั้น โดยผู้บริหารต้องนำคำแนะนำไปปฏิบัติ
- รายงานผลการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ต่อคณะกรรมการ ทอท. อย่างสม่ำเสมอ และให้คำแนะนำข้อควรปฏิบัติแก่คณะกรรมการ ทอท. และผู้บริหาร

3. คณะกรรมการธรรมาภิบาล

- วางกรอบแนวทางและกำกับดูแลการดำเนินงานการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.
- กำหนดและทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการ ทอท.

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำกับดูแล และสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงด้านการต่อต้านการคอร์รัปชันโดยการประเมินความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันและทบทวนมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันให้เพียงพอเหมาะสม

5. กรรมการผู้อำนวยการใหญ่/ผู้อำนวยการใหญ่และผู้บริหาร

- กำกับดูแล และมอบหมายให้พนักงานและลูกจ้างของ ทอท.ทุกคน ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันโดยเคร่งครัดอย่างต่อเนื่อง
- กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันในกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการคอร์รัปชัน
- กำหนดให้มีกระบวนการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสื่อสารไปยังบุคลากรของ ทอท. และผู้มีส่วนได้เสีย
- ทบทวนความเหมาะสมของกระบวนการและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและบทบัญญัติของกฎหมาย

แนวปฏิบัติ

บุคลากรของ ทอท. ต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. ห้ามมิให้บุคลากรของ ทอท. เรียกร้อง ดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง ครอบครัว เพื่อน หรือผู้อื่น
3. การบริจาคเพื่อการกุศล การให้และรับการสนับสนุนของ ทอท. มีขั้นตอนการควบคุมตรวจสอบอนุมัติ และสอบทาน โดยต้องมีเอกสารหลักฐานชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบของ ทอท. รวมทั้งมีการติดตามตรวจสอบให้ผู้รับเงินรายงานผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่ขอรับเงินจาก ทอท. ด้วย
4. ทอท. มีนโยบายไม่สนับสนุนให้รับค่าอำนวยการความสะดวก อย่างไรก็ตาม กระบวนการเร่งด่วนพิเศษ ที่ถูกต้องตามกฎหมายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ตราบเท่าที่กระบวนการดังกล่าวเปิดให้บริการกับทุกๆ คน หรือทำได้ตามขอบเขตของกฎหมายเท่านั้น
5. ทอท. ให้ความสำคัญในการเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่สนับสนุนและช่วยเหลือทางการเมืองและบริษัทไม่มีแนวปฏิบัติที่จะให้การช่วยเหลือทางการเมืองแก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทางการเมือง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิพิเศษ หรือผลประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือความได้เปรียบทางธุรกิจการค้า

6. การรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือตามประเพณีนิยมเท่านั้น โดยมีราคาหรือมูลค่า ไม่เกิน 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคลากรของ ทอท. รับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ตามวรรคแรก หากพิจารณา เห็นว่า การกระทำดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท

7. ทอท. จัดให้มีกระบวนการในการตรวจสอบระบบและขั้นตอนงานขายและการตลาด รวมทั้งจัดหาพัสดุ และทำสัญญาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชัน และจัดให้มีวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม

8. ทอท. มีกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ครอบคลุมตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกพนักงาน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทนของพนักงานที่สะท้อนความมุ่งมั่นของ ทอท. ต่อนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

9. ทอท. จะไม่ดำเนินการลดตำแหน่ง ลงโทษหรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้ ทอท. สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ โดย ทอท. ได้จัดให้มีกระบวนการสื่อสารอย่างชัดเจนเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าวด้วย

10. ทอท. จัดให้มีกระบวนการปฐมนิเทศให้แก่พนักงานใหม่ รวมถึงกระบวนการสื่อสารและฝึกอบรมแก่บุคลากรของ ทอท. อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างแท้จริง เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และรู้ถึงบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้

11. ทอท. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน โดยมีขั้นตอนในการเก็บรักษาเอกสารและบันทึกต่างๆ เพื่อให้มีหลักฐานที่เพียงพอพร้อมต่อการตรวจสอบ เพื่อยืนยันความถูกต้องและเหมาะสมของรายงานทางการเงินและรายการอื่นๆ ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีรายการใดที่ไม่ได้รับการบันทึก หรือไม่สามารถอธิบายได้ หรือรายการที่เป็นเท็จ

12. ทอท. มีขั้นตอนเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการควบคุมภายในของกระบวนการทำบัญชีและการเก็บรักษาข้อมูล ได้รับการตรวจสอบภายในเพื่อยืนยันประสิทธิภาพของกระบวนการตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการบันทึกรายการทางการเงินมีหลักฐานอย่างเพียงพอเพื่อใช้ในการตรวจสอบ

13. ทอท. จะจัดให้มีการสื่อสารนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันให้แก่บริษัทร่วม บริษัทย่อย และตัวแทนทางธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสีย บุคคลภายนอก และสาธารณชนผ่านช่องทางการสื่อสารของ ทอท. เพื่อทราบและเข้าใจอันสามารถนํานโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันไปปฏิบัติได้อย่างแท้จริง

14. ทอท. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส และกำหนดกระบวนการสอบสวนลงโทษสำหรับการกระทำของพนักงาน ทอท. ที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน และ ทอท. จะดำเนินการสอบสวนลงโทษตามระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

15. ทอท. จะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงาน หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการติดต่อเพื่อให้พนักงานเข้าถึงข้อมูลได้อย่างมั่นใจ เมื่อพนักงานต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายนี้

16. ทอท. มีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบเป็นไปอย่างเที่ยงธรรม ไม่ลำเอียงเข้าข้างผลประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น มีการดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โดยยึดในหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการที่ดีและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

17. ทอท. มีการเปิดเผยข้อมูลรายนามและประวัติของบุคคลที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐและเคยเป็นอดีตเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับการแต่งตั้งมาเป็นที่ปรึกษา/กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัท เพื่อความโปร่งใสให้สาธารณชนได้รับทราบและตรวจสอบได้

18. ทอท. มีการดำเนินการตามคู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการตามที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตครอบคลุมไปถึงบริษัทร่วม และบริษัทย่อย ของ ทอท. ด้วย

19. กรรมการผู้อำนวยการใหญ่/ผู้อำนวยการใหญ่ มีหน้าที่ติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาล และคณะกรรมการ ทอท. โดยสม่ำเสมออย่างน้อยปีละครั้ง

20. หากสำนักตรวจสอบตรวจพบว่ามีเหตุอันควรสงสัยหรือมีหลักฐานที่เชื่อได้ว่าการคอร์รัปชันของบุคลากร ทอท. เกิดขึ้นให้สำนักตรวจสอบรายงานประเด็นดังกล่าวโดยทันทีต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้อำนวยการใหญ่/ผู้อำนวยการใหญ่ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการ ทอท. ต่อไป

21. ทอท. มีการสอบทาน ตรวจสอบ ปรับปรุงและทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่อาจเปลี่ยนแปลงของสภาพการดำเนินธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับและบทบัญญัติของกฎหมาย โดยต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ ทอท.

บทลงโทษ

บุคลากรของ ทอท. ที่กระทำการใดๆ ผิดฝ่าฝืนตามนโยบายนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่ ทอท. กำหนดไว้ รวมถึงได้รับโทษทางกฎหมาย หากเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2568


(นายอภิรัฐ ไชยวงศ์น้อย)

ประธานกรรมการ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)