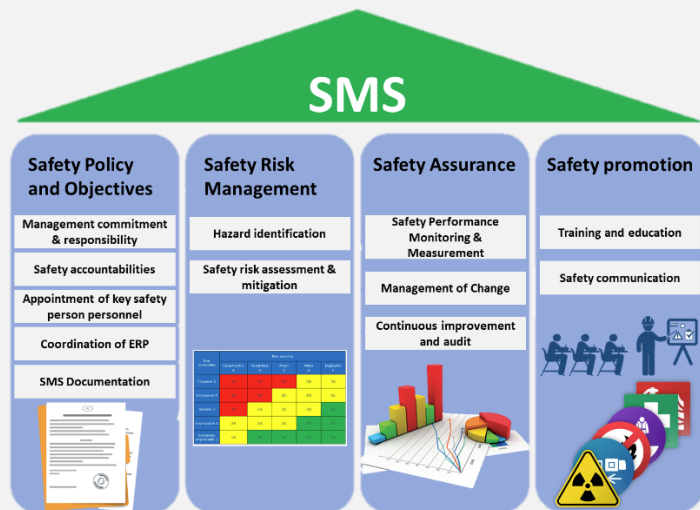


AOT Safety Management System (SMS)

Safety Management System (SMS)

In Thailand, the Civil Aviation Authority of Thailand (CAAT) is responsible for overseeing and verify/ approval the “Safety Management System (SMS)” of the airports, including all airports of AOT (airport service provider). This is aligned with the compliance of the International Civil Aviation Organization (ICAO), which requires the SMS for airport operation. In this regard, AOT established the safety policy to ensure that the SMS has been conducted in the airport operation of AOT.



Ref: <https://www.ohswa.or.th/17816710/hse-morning-talk-by-safety-kku-ep7>



Announcement of Airports of Thailand Public Company Limited on AOT Safety Policy

Airports of Thailand Public Company Limited (AOT) is an airport operator which is part of the civil aviation industry that operates business according to the Regulations of the Civil Aviation Board (CAB) No.82 on Safety Management System, State Safety Programme (SSP), Regulations on Safety Management System B.E.2564 and other related laws including Standards and Recommended Practices of the International Civil Aviation Organization (ICAO).

AOT is determined to continuously develop and upgrade safety standards to ensure that its airport operation achieves safety efficiency and complies with the strategies and core values of AOT under the framework of sustainable development concepts. Therefore, AOT establishes its safety policy as follows:

1. To operate its airports with highest safety standards based on regulations, compliance orientation, ICAO's standard and recommended practices under the strategies of AOT.
2. To allocate adequate human resources, materials, equipment, and budgets for the efficiency of safety management system (SMS).
3. To support and build sustainable "Just Culture" and "Positive Safety Culture" within AOT.
4. To support the Mandatory and Voluntary Safety Reporting Systems as part of the SMS as well as analyzing the root causes of such incidents without punishment unless the actions are advertently omitted, seriously reckless or negligent when knowing that damages may occur.
5. To encourage to use data-collection process and data analysis for the data management under changing environments, as well as being tools for connecting with related sectors and exchanging safety data from them to drive the organization with data-driven decision making which will enhance the development of SMS efficiently.
6. To provide measures, procedures or mechanisms for protecting safety information as well as other related sources as part of SMS.
7. To provide systems for checking and measuring the safety performance of the airports on a continuous basis by allowing each airport to set up its own safety performance indicators (SPI), targets and alert level.

Risk Identification

According to the Enterprise Risk Management (ERM) of AOT, safety is significantly deemed the risk across all airports that is imperative to be taken through risk management. The risk related to the safety has been identified for its livelihood and magnitude to determine the risk appetite/ tolerance that leads to the mitigation actions. In addition to safety risk as part for ERM, AOT has the standard operation procedure (SOP) in identifying hazard and assessing the risk.

2. ด้านความปลอดภัย (Safety)	
2.1 ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยภายในเขตการบิน Risk to safety within airport areas	11. ระยะเวลาการฝึกซ้อมการเข้าถึงอากาศยานที่เกิดเหตุภายใน 2 นาที 12. ตัวชี้วัด ด้านความปลอดภัย (Safety Performance Indicator: SPI)
2.2 ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของระบบ SMS Risk to the SMS performance	13. จำนวนข้อบกพร่องด้านความปลอดภัย ระดับ 1 และ 2 ที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข 14. การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยท่าอากาศยาน*






Standard Operation Procedure

Hazard identification and risk assessment

การชี้บ่งอันตราย และประเมินความเสี่ยง

Document No: SOP-ทอท.-ฝปอ.-01

Revision 02

	ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
ลายมือชื่อ :	น.ท. 	ร.อ. 	
ตำแหน่ง :	(รณกร เอลิมแสนยากร) ผอ.ฝปอ.	(ธรรมาวุธ นนทรีย์) รณม.	(นายนิติชัย ศิริสมรรถการ) กอญ.
วัน/เดือน/ปี :	26 พ.ค.63	28 พ.ค.63	29 พ.ค.63

Labor Regulation as Mitigation Actions for Main Risks

AOT's employees must adhere to labor regulations during working hours to ensure operational safety. This compliance helps mitigate potential risks in airport operations. Strict measures are in place to address risks such as fatigue, alcohol and drug use, and mental health issues. These are examples of potential risks that AOT proactively manages through established measures and management approaches.

AOT diligently monitors the number of accidents to assess the effectiveness of its risk management strategies and associated measures, ensuring that potential hazards are identified and mitigated promptly to maintain a safe operational environment.

Indicator	Performance Results in 2023	Target in 2023	Target in 2027
Safety Operations			
The percentage of airports that undergo continuous safety assessments every year.	100%	100%	Consistently maintaining a 100% rate yearly
The percentage of operations consistently complying with state and international safety standards.	100%	100%	Consistently maintaining a 100% rate yearly
Number of runway accidents caused by the operational error of AOT employees (case per 1,000 flights).	No case	0 case	0 cases yearly

<https://corporate.airportthai.co.th/storage/2024/01/AOT-SD-report-2023.ppt>



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Reports of Inland Public Company Limited

ระเบียบบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ว่าด้วย การทำงานเวร

พ.ศ. 2563

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ในการทำงานเวรของพนักงานและลูกจ้างให้เหมาะสม และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการทำงานในรัฐวิสาหกิจ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 36 แห่งข้อบังคับบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2563 จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยการทำงานเวร พ.ศ. 2563”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิก
 - (1) ข้อบังคับการทำงานท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าทำงานเวร นอเวลาทำการ พ.ศ. 2534
 - (2) ข้อบังคับการทำงานท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าทำงานเวร นอเวลาทำการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537
 - (3) ระเบียบการทำงานท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การปฏิบัติงานงานของพนักงาน ลูกจ้าง ทอท. พ.ศ. 2529
 - (4) ระเบียบการทำงานท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย ว่าด้วย อัตราค่าทำงานเวร นอเวลาทำการ พ.ศ. 2535
 - (5) ข้อกำหนดบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย อัตราเงินค่าทำงานเวร นอเวลาทำการ พ.ศ. 2553

- บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ระงับเป็นต้น
- ข้อ 4 ในระเบียบนี้
 - “ทอท.” หมายความว่า บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
 - “กรรมการผู้อำนวยการใหญ่” หมายความว่า กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ทอท.
 - “ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการท่าอากาศยานของสนามบิน

ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ ทอท.
“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของ ทอท.

ข้อ 24 ให้ผู้ทำงานเวรแต่งกายตามที่ หอพักกำหนดทุกครั้งที่ใช้ทำงานเวร ผู้ทำงานเวรที่มีความจำเป็นจะต้องเข้าไปปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่เพื่อการรักษาความปลอดภัย จะต้องติดบัตรอนุญาตแสดงตนทุกครั้งด้วย

ข้อ 25 ในระหว่างทำงานเวร **All drugs/ alcohols are prohibited**

- (1) ห้ามเสพของมึนเมาทุกชนิด
- (2) ห้ามใช้กิจกรรมที่ไม่สุภาพหรือไม่สมควรต่อผู้มาติดต่อการทำงาน
- (3) ห้ามออกนอกที่ตั้งของหน่วยงาน ในเขตพื้นที่รับผิดชอบโดยเด็ดขาด นอกจากออกไปปฏิบัติราชการตามที่ให้นั้น
- (4) ห้ามกระทำการอันใดอันไม่สมควรต่อการทำงานเวร อันอาจก่อให้เกิดการบกพร่องเสียหายต่อหน้าที่การงานได้
- (5) ห้ามรับหรือรับฝากเงินหรือสิ่งของจากผู้ใดเป็นอันขาด
- (6) ห้ามร้องรำทำเพลงหรือส่งเสียงดังโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- (7) ห้ามเล่นการพนัน

ข้อ 26 ในการติดต่อสื่อสาร ให้ใช้ข้อมือการติดต่อสื่อสารด้วยวิธีพูดหรือเป็นลายลักษณ์ โดยให้ชื่อเรียกตามที่ ทอท.กำหนด และให้ใช้ข้อมือการติดต่อสื่อสารด้วยโทรศัพท์และเป็นการสื่อสารเป็นลายลักษณ์

ข้อ 27 ให้ผู้ทำงานเวรมีอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ประจำ ดังนี้

- (1) สำหรับพนักงานเวรอำนาจการ ให้มีวิทยุมือถือจำนวน 1 เครื่อง โทรศัพท์มือถือ 1 เครื่อง และบัตรสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เวร
- (2) สำหรับหัวหน้าเวรและเจ้าหน้าที่เวร ให้มีวิทยุมือถือได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ส่วนที่ 3
ข้อปฏิบัติ

Actions/ Program to mitigate the risk

Exercise program for health promotion to reduce fatigue



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Reports of Thailand Public Company Limited
สำนักงาน ฝปอ. (โทร.56414)

ที่ 440 /65 วันที่ 19 ก.ย.65

เรื่อง รายงานผลการจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพ "ออกกำลังกายง่ายๆ ผ่อนคลายแบบการยศาสตร์"
เรียน ผอ.สอ.ฝปอ.

1. ตามแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และอาชีวอนามัย ประจำปีงบประมาณ 2565 กำหนดให้ ฝปอ. จัดโครงการส่งเสริมสุขภาพ "ออกกำลังกายง่ายๆ ผ่อนคลายแบบการยศาสตร์" ให้กับพนักงาน ทอท. ที่ปฏิบัติงาน ณ สนง. ทอท. เมื่อวันที่ 17 ก.ย.65 นั้น

2. บัดนี้ ฝปอ. ได้ดำเนินการจัดโครงการฯ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการจัดโครงการฯ ให้ทราบดังนี้

2.1 ผู้ดำเนินโครงการจากบริษัท บี เอส เอช เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ดำเนินโครงการ โดยให้ ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีปฏิสัมพันธ์ทางในการผ่อนคลายกล้ามเนื้อตามหลักการยศาสตร์ รวมถึงการตอบข้อซักถาม ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ (ตามเอกสารแนบ 1)

2.2 การประเมินผลการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพฯ โดยการสุ่มแปลจากกรอบแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 31 คน จากทุกส่วนงาน มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ระดับการประเมินผล				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การเข้าร่วมโครงการเพียงใด	6.45%	12.9%	48.39%	29.03%	3.23%
2. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การเข้าร่วมโครงการเพียงใด	51.61%	45.16%	3.23%	0%	0%
3. เนื้อหาสาระของโครงการมีความเหมาะสมเพียงใด	61.29%	38.71%	0%	0%	0%
4. ระยะเวลาในการบรรยายโครงการเหมาะสมเพียงใด	54.84%	45.16%	0%	0%	0%
5. รูปแบบและวิธีการในการดำเนินโครงการมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันเพียงใด	54.84%	35.48%	9.68%	0%	0%
6. ผู้ดำเนินโครงการสามารถถ่ายทอดความรู้ และตอบข้อซักถามได้เหมาะสมเพียงใด	74.19%	25.81%	0%	0%	0%
7. ท่านมีส่วนร่วมในกิจกรรมมากน้อยเพียงใด	58.06%	38.71%	3.23%	0%	0%
8. ท่านได้รับความรู้จากโครงการมากน้อยเพียงใด	58.06%	38.71%	3.23%	0%	0%
9. ท่านสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้มากน้อยเพียงใด	70.97%	29.03%	0%	0%	0%
10. โดยรวมท่านมีความพึงพอใจเกี่ยวกับโครงการนี้เพียงใด	77.42%	22.58%	0%	0%	0%

3. ทั้งนี้ ...


Random drug testing program of employees in 2023

โครงการสุ่มตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ณ ทชม.
ประจำปีงบประมาณ 2566



Actions/ Program to mitigate the risk

Happy hotline program for mental health



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 0081
วันที่ 9 พ.ค. 65
เวลา 12:11

ส่วนงาน ฝ่ายท. (โทร.801-1851)
ที่ 413 /65 วันที่ 9 พ.ค.65 เวลา 12:11 น.

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ Hotline สาย Happy ตามแผนปฏิบัติการ/แผนดำเนินงาน/โครงการ และงานประจำรองรับเกณฑ์ประเมินคุณภาพชีวิตสากล (SE-AM) ด้านการบริหารทุนมนุษย์ และแผนแม่บททรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน กอญ. (ผ่าน รยอ.) (ฝ่าย รยอ.)

- ตามที่ ฝ่ายท.เป็นผู้รับผิดชอบหรือรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ/แผนดำเนินงาน/โครงการ และงานประจำรองรับเกณฑ์ประเมินคุณภาพชีวิตสากล (SE-AM) ด้านการบริหารทุนมนุษย์ และแผนแม่บททรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2565 หัวข้อที่ 5 เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากรทางจิตของพนักงาน ทอท. (Employee Assistant Program- EAP) (ด.ค.64 - ก.ค.65) ซึ่งคณะกรรมการ ทอท.ได้มีมติรับทราบแล้วในคราวประชุม ครั้งที่ 12/2564 ลงวันที่ 22 ก.ย.64 รายละเอียดตามแนบ นั้น
- ในปัจจุบันประมาณ 2562 ฝ่ายท.ได้จัดกิจกรรมการให้คำปรึกษาส่วนตัวแบบหน้าต่อหน้า (Sit on site & Face to Face) ในโครงการบรรยายความรู้ "บริหารจิต พิชิตความเครียด แนวทางสู่ ทอท.องค์กรสุขภาพดี" เมื่อวันที่ 12 ก.ย.62 ซึ่งผลการประเมินโครงการพบว่า พนักงาน และลูกจ้าง ทอท. มีความเครียดจากปัจจัยทั้งที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องเนื่องจากการทำงาน อันมีแนวโน้มต่อความเสี่ยงในการเกิดปัญหาจิตสังคม เช่น กวาระหมดไฟ และโรคซึมเศร้า เป็นต้น โดยหลังจากจัดโครงการฯ พนักงานและลูกจ้าง ทอท. มีความสนใจและมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ดังนั้น ในปัจจุบันประมาณ 2565 เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ตามข้อ 1 สำเร็จบรรลุตามกำหนดเวลา ฝ่ายท.จึงได้พิจารณาการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาสุขภาพจิตของพนักงานและลูกจ้าง ทอท. ในลักษณะที่ได้ผลสัมฤทธิ์ในรูปแบบเดียวกับกิจกรรมดังกล่าว ฝ่ายท.จึงเห็นควรเสนอ "โครงการ Hotline สาย Happy" โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 ชื่อโครงการ : โครงการ Hotline สาย Happy

2.2 วัตถุประสงค์และเหตุผล

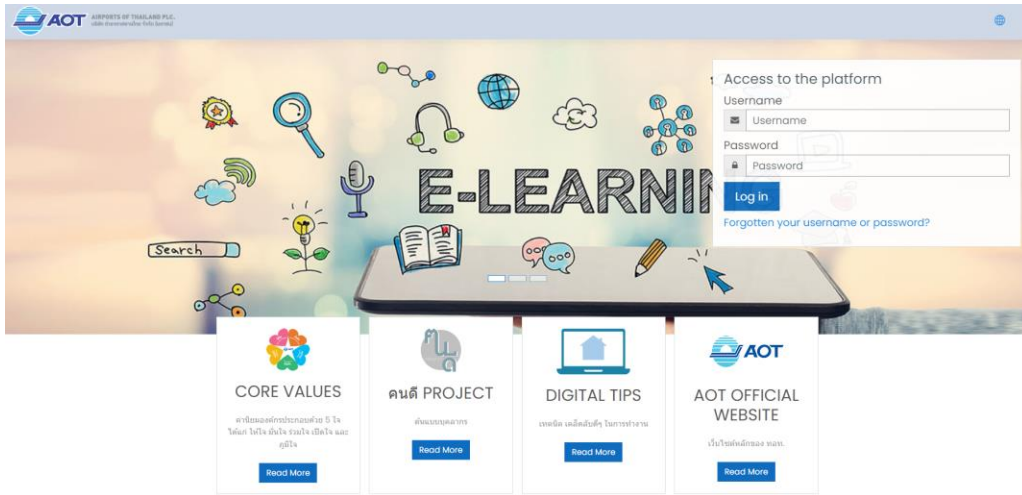
2.2.1 เนื่องจากโรคที่เกิดจากความเครียดจากการทำงาน เป็นประเด็นปัญหาของวัยทำงานที่สำคัญที่สุดในหลายประเทศ ซึ่งจากสภาพปัญหาทางด้านสังคมและเศรษฐกิจของประเทศที่ประชาชนส่วนใหญ่กำลังเผชิญ เช่น ปัญหาการครองชีพและการจ้างงาน ความเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลันและเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในด้าน สังคม ค่านิยม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม รวมถึงสถานการณ์วิกฤติของโลกรวมถึงการระบอบของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งผลกระทบจากปัญหาต่าง ๆ ดังกล่าว ส่งผลต่อรูปแบบวิถีชีวิตและการทำงาน โดยเป็นปัจจัยหลักที่ก่อให้เกิดความเครียดได้ง่าย ทำให้ส่งผลกระทบต่อทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ พฤติกรรม และทัศนคติ ทั้งในระดับบุคคล ทีมงาน องค์กร ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ ดังนั้น ฝ่ายท.ในฐานะหน่วยงานที่ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องสุขภาพร่างกายของพนักงานและลูกจ้าง ทอท. ซึ่งรวมถึงภาวะทางด้านสุขภาพจิตด้วย

ฝ่ายท.
25พค.65

No.	Program
ลำดับ	รายการ
1	ค่าจ้างจัดดำเนินการโครงการฯ -กิจกรรมเปิดตัวโครงการ (ของที่ระลึก, อาหารว่าง 50 ชุด,อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่)
2	ค่าบริการให้คำปรึกษาโดยนักจิตวิทยาสำหรับพนักงานและลูกจ้าง ทอท. จำนวน 7,000 คน ในระยะเวลา 3 เดือน ใช้บริการได้ 300 ครั้ง (30 นาที/ครั้ง) ผ่านช่องทาง <ul style="list-style-type: none"> -สายด่วน (Hotline) 24 ชม. → 24 hours hotline -แบบหน้าต่อหน้าในห้องให้คำปรึกษา → Face to Face consulting -แอปพลิเคชัน -จัดนิทรรศการให้ความรู้ด้านสุขภาพจิต แนะนำโครงการฯ และวิธีใช้บริการรับคำปรึกษา → Mental health sharing session -จัดกิจกรรมสัมมนาการและบรรยายด้านสุขภาพจิต โดยวิทยากรด้านจิตวิทยา → Counseling Psychology -จัดห้องให้คำปรึกษาสุขภาพจิต โดยนักจิตวิทยา จำนวน 2 ท่าน -จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ ก่อนเปิดโครงการฯ -จัดทำสื่อความรู้ออนไลน์ในรูปแบบ Infographic Online จำนวน 9 ครั้ง -จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์อื่น เช่น โปสเตอร์ จำนวน 9 ครั้ง ชุดละ 10 แผ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ทุกหน่วยงานธุรกิจ → Psychology Crisis Survey -จัดทำแบบประเมินจิตวิทยาในภาวะวิกฤต (Crisis Survey) → Stress level evaluation -จัดทำแบบทดสอบระดับความเครียดภายในองค์กรแบบออนไลน์ (Stress Level) -รายงานการวิเคราะห์ข้อมูล (Online Dashboard)

จึงควรมี...

Example of SMS training provided to employees and/or other relevant parties



AOT contributes all employees with the training course for the fundamental knowledge in the airport working. This platform is so-called AOT e-Learning which can be accessed internally through an intranet of AOT.

The Safety Management System (SMS) course is included in this system for all employee levels to train the fundamental knowledge and their capability for working.



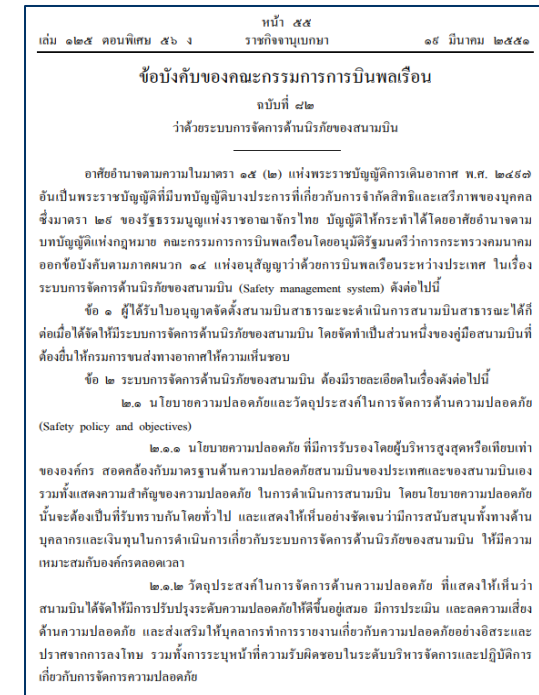
Safety Management System Verification

AOT has established a governance mechanism for airport safety implementation to align with international standards and regulations, ensuring passenger safety while using AOT services. To verify AOT's safety system, three audit levels are conducted: Self-Audit, Internal Audit, and State Audit. The State Audit, carried out by the Civil Aviation Authority of Thailand (CAAT), is in accordance with the Civil Aviation Authority Regulation No. 82 on Airport Safety Management Systems, the National Civil Aviation Safety Plan, and the Civil Aviation Department Regulations (State Safety Programme: SSP) on the Standards of Airport Operational Procedures, B.E. 2557 (2014).

Internal Audit



State Audit



Thank You

