



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

คำสั่งบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด(มหาชน)

ที่ ๒๔๘ /2555

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ครบ
ทั้งกระบวนการ เพื่อให้การดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใสในการบริหาร
จัดการที่ดี และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 54 (5) แห่งข้อบังคับของบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
ประกอบกับคำสั่ง ทอท. ที่ 461/2553 ลง 10 มิ.ย.53 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไว้ดังต่อไปนี้

1. เมื่อพบเห็นและประสบปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(1) หากเกิดขึ้นกับตนเอง ให้พิจารณาผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นว่าส่วนรวมเสียผลประโยชน์หรือไม่
หากส่วนรวมเสียประโยชน์ ควรหลีกเลี่ยง

(2) หากเกิดขึ้นกับผู้ร่วมงานหรือบุคคลในครอบครัวหรือญาติ ควรให้คำแนะนำด้วยการอธิบาย
ให้เข้าใจถึงกรณีต่างๆ และผลหรือโทษของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งแนะนำวิธีการป้องกันเพื่อสร้าง
ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

(3) กรณีได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการ คณะกรรมการ หรือคณะทำงาน
ของกิจกรรมใด ให้รายงานตามแบบรายงานของกิจกรรมนั้นๆ และให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
ของคณะดังกล่าว ส่งแบบรายงานให้ ผบค. เพื่อนำเรียน กอฉย. และส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องทราบ พร้อมทั้ง
ให้ผู้รายงานขอถอนตัวจากการเป็นกรรมการ หรือการมีส่วนร่วม หรือปฏิบัติตามแนวทางแก้ปัญหา
เรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกิจกรรมนั้นๆ ทันทีที่สามารถกระทำได้

2. การบันทึกและการเข้าถึงข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(1) ให้ ผบค. กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ ผบค. เพื่อดำเนินการ
บันทึกข้อมูลของ กอฉย. ผู้อำนวยการฝ่าย / สำนัก / ศูนย์ / ท่าอากาศยาน และพนักงานตั้งแต่ระดับ 9 ขึ้นไป และ
สามารถเข้าถึงและแก้ไขข้อมูลของ กอฉย. พนักงานและลูกจ้างประจำทุกคน ได้ตามหลักเกณฑ์ที่ ทอท. กำหนด

(2) ให้ ฝรต. กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ ฝรต. เพื่อเข้าถึง
และแก้ไขข้อมูลของ กอฉย. พนักงานและลูกจ้างประจำทุกคนตามที่ ผบค. ร้องขอเท่านั้น

(3) ให้แต่ละฝ่าย / สำนัก / ศูนย์ / ท่าอากาศยาน กำหนดผู้บันทึกข้อมูลและผู้ช่วยผู้บันทึกข้อมูล
เพื่อดำเนินการบันทึกเฉพาะข้อมูลความขัดแย้งของพนักงานและลูกจ้างประจำตั้งแต่ระดับ 8 ลงมาที่อยู่ในสังกัด
ทุกคนลงในระบบฐานข้อมูลของ ทอท.

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

2. การกระทำหรือกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(1) การใช้ข้อมูลของ ทอท. เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น

(2) การดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ หรือเป็นผู้ถือหุ้นสำคัญ

ในกิจการที่เป็นคู่สัญญากับ ทอท. หรือกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับ ทอท. เว้นแต่การดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งบริหารอื่นที่ ทอท. มอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร

(3) การมีบุคคลในครอบครัวเป็นผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ หรือเป็นผู้ถือหุ้นสำคัญในกิจการที่เป็นคู่สัญญากับ ทอท.

3. การรับหรือการให้ของขวัญในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(1) การรับของขวัญจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติหรือบุคคลในครอบครัวที่ไม่เป็นไปตามประเพณีนิยม หรือที่มีราคาหรือมีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม

การทุจริตแห่งชาติ

(2) การยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว รับของขวัญซึ่งมีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จากผู้ได้บังคับบัญชาหรือผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ให้

(3) การให้ของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ แก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา

ทั้งนี้ การรับหรือการให้ของขวัญตาม (1) ถึง (3) ถ้าเป็นไปตามปกติประเพณีนิยม และมีราคาหรือมูลค่าไม่เกินกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ให้สามารถกระทำได้

4. ผู้บังคับบัญชาต้องไม่แต่งตั้งหรือมอบหมายให้ผู้ที่อาจจะมี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในเรื่องใดเป็นกรรมการหรือเป็นผู้พิจารณาหรือเกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล ให้ความเห็น หรือมีอำนาจสั่งการในเรื่องนั้นๆ

5. ให้ กอญ. และผู้ปฏิบัติงานทุกคน จัดทำแบบเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่กำหนดแนบท้ายคำสั่งนี้ ตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

(1) ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

(2) ระหว่างปี หากผู้ปฏิบัติงานโอนย้ายหรือเปลี่ยนสายงาน หรือได้รับตำแหน่งใหม่ หรือเมื่อผู้ปฏิบัติงานหรือญาติหรือบุคคลในครอบครัวมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นในระหว่างปี

6. ให้ กอญ. และผู้ปฏิบัติงานทุกคน รายงานแบบเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามข้อ 5 ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อเสนอ ผบค. ให้ดำเนินการจัดเก็บการรายงานดังกล่าวเป็นเวลาอย่างน้อย 2 ปี

7. ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานรายใดหรือญาติหรือบุคคลในครอบครัวของผู้ปฏิบัติงาน มีการกระทำที่เป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามข้อ 2 หรือ 3 ให้ผู้ปฏิบัติงานผู้นั้นรายงานข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชาทันทีที่สามารถกระทำได้ ตามแบบเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่กำหนดแนบท้ายคำสั่งนี้ และให้ผู้ปฏิบัติงานหรือญาติหรือบุคคลในครอบครัวของผู้ปฏิบัติงานผู้นั้นระงับการกระทำดังกล่าว

ให้ผู้ปฏิบัติงานเสนอแบบเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามวรรคหนึ่งผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึง ผบค. เพื่อนำเรียน กอญ. พิจารณาวินิจฉัย แล้วแจ้งผลให้ผู้ปฏิบัติงานผู้นั้นทราบและถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยต่อไป

8. การใช้แบบเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้ดำเนินการดังนี้

- (1) กรณีไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก/ศูนย์ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ให้ใช้แบบเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ ทอท. (ผบค.ขป.1)
- (2) กรณีไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในสังกัดฝ่าย/สำนัก/ศูนย์ หรือเทียบเท่าลงมา ให้จัดทำในภาพรวม โดยใช้แบบเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ ทอท. (ผบค.ขป.2)
- (3) กรณีมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นรายบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานทุกคนตั้งแต่ลูกจ้างประจำจนถึง กอญ. ให้ใช้แบบเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ ทอท. (ผบค.ขป.3)

9. หากผู้ปฏิบัติงานผู้ใดทราบข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงานผู้อื่น ให้แจ้งข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรและลงนามพร้อมลายมือชื่อของผู้แจ้ง ส่งให้ ผบค. ทราบในทันที ทั้งนี้ ผบค. จะปกปิดสงวนนามของผู้แจ้ง

10. กรณีเกิดปัญหาเนื่องจากการใช้คำสั่งนี้ ให้ กอญ. เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2553



(นายเทร็ดน์ ประสุตมานนท์)

กอญ.